

HALK ELİNDE HAYVAN ISLAHI ÜLKESEL PROJESİ UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi sürecinde, projede görev alacak yetiştiricilerin belirlenmesi, sürülerin seçimi, yürütülecek ıslah çalışmalarında gerekli tüm kayıt/verilerin alınması, projede yer alan kurulları, yetiştirici/birlik, proje lideri, proje teknik elemanı sorumlulukları ile proje gereği yapılacak harcamaların düzenlenmesine ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

(2) Bu Yönerge; birinci maddede belirtilen amaçların gerçekleştirilebilmesi için yetiştirici, birlik, proje lideri, proje teknik elemanı, üniversite, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

MADDE 2- Bu Yönerge; 13/6/2010 tarihli ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa, 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve her yıl yayınlanan Tarımsal Desteklemelere İlişkin Cumhurbaşkanlığı Kararı ile bu karara ilişkin Hayvancılık Desteklemeleri Uygulama Esasları Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- Bu Yönergede geçen,

a) Alt Proje: Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesine bağlı olarak, TAGEM tarafından belirlenen formata uygun ve il düzeyinde yürütülen ıslah projelerini,

b) Bakanlık: T.C. Tarım ve Orman Bakanlığını (TOB),

c) Bakanlık Kayıt Sistemi: Bakanlığın, küçükbaş ve büyükbaş hayvanlarda işletme, işletme sahibi, hayvan bilgilerini içeren tescile esas kayıtların bulundurulduğu (TÜRKVET) veri tabanını,

ç) Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Merkez Birliği: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre kurulmuş ıslah amaçlı merkez üst birliği,

d) Damızlık Manda Yetiştiricileri Merkez Birliği: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre kurulmuş ıslah amaçlı merkez üst birliği,

e) Damızlık Sığır Yetiştiricileri Merkez Birliği: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa göre kurulmuş ıslah amaçlı merkez üst birliği,

f) Enstitü: TAGEM'e bağlı olan araştırma enstitülerini,

g) Elit Sürü: TAGEM tarafından yürütülen "Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi" kapsamında, kontrollü çiftleştirme yapılan, ebeveyn ve verim kayıtları tutulan işletme sürülerini,

ğ) HAYGEM: Hayvancılık Genel Müdürlüğünü,

h) HAYSÜD: TAGEM, Hayvancılık ve Su Ürünleri Araştırmaları Dairesi Başkanlığını,

ı) İl Müdürlüğü: İl Tarım ve Orman Müdürlüklerini,

i) Muvafakatname: Projede kayıtlı yetiştiricinin kendisine ödenen destek miktarından, Cumhurbaşkanının Tarımsal Desteklemelere ilişkin kararında belirtilen orandaki kesintinin, proje bütçe hesabına yatıracağını kabul ettiğine dair yazılı belgeyi,

k) Yetkilendirilmiş Teknik Personel: Proje Genel Koordinatörü adına proje teknik işlerini takip ile görevlendirilmiş HAYSÜD teknik personelini,

l) Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi: TAGEM tarafından küçükbaş ve büyükbaş hayvanlarda yetiştirici şartlarında ülkesel düzeyde uygulanan araştırma geliştirme (Ar-Ge) amaçlı ıslah projesini,

m) Proje Bütçesi: Ödenen desteklemelerden muvafakatname karşılığı alt projelerdeki masrafları karşılamak üzere yetiştiriciler tarafından yapılan ödemeler ile oluşturulan bütçeyi,

n) Proje Danışma Kurulu: TAGEM genel müdür yardımcısı, HAYGEM genel müdür yardımcısı, HAYSÜD daire başkanı, HAYGEM ıslah daire başkanı, HAYSÜD teknik personeli, HAYGEM ıslah daire başkanlığı teknik personeli, ilgili enstitü teknik koordinatörleri ve proje liderlerinden oluşan kurulu,

o) Proje Genel Koordinatörü: TAGEM adına projeyi koordine eden HAYSÜD daire başkanını,

ö) Proje Kayıt Sistemi: Halk Elinde Küçükbaş Hayvan Islahı Ülkesel projesinde alınan verilerin kayıt edildiği “Ulusal Küçükbaş Hayvan Islahı Bilgi Sistemi” kısa adı “UKIBS” kayıt sistemini, Halk Elinde Anadolu Mandası Islahı Ülkesel projesinde ve Yerli Sığır Islahı Projesinde alınan verilerin kayıt edildiği “Manda Yıldızı” kayıt programını,

p) Proje Lideri: Alt projelerde yürütücü olarak görev alan araştırmacıyı,

r) Proje Teknik Elemanı (PTE): Projede, birliğin proje hizmet sözleşmesinde (ek-1) taahhüt ettiği görevleri yapmak üzere istihdam ettiği personeli,

s) Proje Yürütme Kurulu: Proje genel koordinatörü (PGK) veya görevlendirilmiş teknik personel başkanlığında, il müdürü veya ilgili şube müdürü, proje lideri ve yetiştiricileri temsil eden birlik başkanından oluşan kurulu,

ş) Proje Yürütme Üst Kurulu: TAGEM Genel Müdür Yardımcısı başkanlığında, HAYSÜD Daire Başkanı, HAYGEM Islah Daire Başkanı, Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvancılık Araştırmaları Grup Koordinatörleri, proje liderliği yapan öğretim üyeleri arasından Danışma Kurulunda seçilen iki üye ve Damızlık Koyun Keçi Yetiştiricileri Merkez Birliği temsilcisi/Damızlık Manda/Sığır Yetiştiricileri Merkez Birliği temsilcisinden oluşan kurulu,

t) TAGEM: Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğünü,

u) Taahhütname: Projeye kayıtlı yetiştiricinin proje mevzuatına göre sorumluluğunu yerine getireceğini kabul ettiğini belirtir yazılı belgeyi,

ü) Tebliğ: Her yıl resmi gazetede yayımlanan Tarımsal Desteklemelere İlişkin Cumhurbaşkan Kararına istinaden çıkarılan Hayvancılık Desteklemeleri Uygulama Tebliğini,

v) Üniversite: Projede, proje lideri veya yardımcı araştırmacı olarak görev alan akademisyenlerin bulunduğu üniversiteleri,

y) Yardımcı Araştırmacı: Alt projelerde, proje liderinin önerisi ve TAGEM’in onayı ile görev alan araştırmacıyı,

z) Birlik: Projeye katılan yetiştiricileri temsilen il damızlık Manda/Sığır/Koyun Keçi yetiştiricileri birliklerini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Projede Görev Alacak Kurul, Birimler ve Görevleri

Projede görev alacak kurullar

MADDE 4- (1) Projede görev alacak kurullar, proje yürütme üst kurulu, proje danışma kurulu, proje yürütme kurulundan oluşur.

Proje yürütme üst kurulunun görevleri

MADDE 5- (1) Proje yürütme üst kurulunun görevleri şunlardır:

a) Proje yürütme üst kurulu yılda en az bir kez olmak üzere kurul başkanının çağrısıyla toplanır. Kararlar salt çoğunluk ile alınır, eşitlik halinde kurul başkanının oyu yönünde karar alınır.

b) Projenin yürütüleceği bölge, ırk ve öncelikleri ile ilgili tavsiyelerde bulunur.

c) Amacına uygun yürütülmediği belirlenen alt projeleri, TAGEM'in önerisi ile kamu zararına sebebiyet vermemek için sonlandırır.

Proje danışma kurulunun görevleri

MADDE 6- (1) Proje danışma kurulunun görevleri şunlardır:

a) Proje Danışma Kurulu yılda en az bir kez toplanır. Proje gelişme raporlarını inceler, mevcut durumu değerlendirir, proje ile ilgili tavsiye kararları alır.

b) Proje yürütme üst kurulunda görev almak üzere, proje liderliği yapan öğretim üyeleri arasından 4 (dört) aday belirler.

c) TAGEM uygun gördüğü durumlarda projenin yürütüldüğü il müdürlüklerinden ve Bakanlığın ilgili merkez birimlerinden Danışma Kurulu toplantısına temsilci davet eder.

Proje yürütme kurulunun görevleri

MADDE 7- (1) Proje yürütme kurulunun görevleri şunlardır:

a) Alt proje çalışmalarını inceler, projenin amacı doğrultusunda yürütülmesi için gerekli tedbirleri ve yapılması gereken işlemlerle ilgili kararları alır. Teknik hizmeti verecek proje teknik elemanını (PTE) seçer.

b) Kurul yılda en az bir kez, kurul başkanının çağrısıyla toplanır. Üyelerden birinin talebi ve TAGEM'in uygun görmesi halinde birden fazla da toplanabilir. Üyelerin proje yürütme kurulu toplantılarına fiilen katılmaları esastır. Ancak TAGEM'in uygun görmesi halinde görüntülü görüşme sistemiyle de katılım sağlanabilir. Kararlar salt çoğunluk ile alınır. Eşitlik halinde kurul başkanının oyu yönünde karar alınır.

TAGEM'in görevleri

MADDE 8- (1) TAGEM'in görevleri şunlardır:

a) Projenin kontrolü, denetimi, incelenmesi ve yürütülmesinden Bakanlığa karşı sorumludur. Kurumlar arasında koordinasyonu sağlar.

b) Her yıl projeli hayvan başına yapılacak destekleme ödeme miktarı ve karar teklifini hazırlar.

c) Tarımsal desteklemelere ilişkin Cumhurbaşkanı Kararına istinaden yayımlanan Hayvancılık Desteklemeleri Uygulama Tebliğindeki ilgili kısmı hazırlar, bütçelendirilmesini ve ödeme ile ilgili iş ve işlemleri yapar.

ç) Projede yer alacak paydaşları belirler. Yükümlülüklerini yerine getirmeyen paydaşları değiştirmede yetkilidir. Birliğin projedeki sorumluluklarını yerine getirmemesi,

Bakanlık talimatlarına uymaması halinde o ildeki projeye kayıtlı yetiştiricilerin iş ve işlemlerini muvafakatname (ek-3) ve taahhütname (ek-4) alınarak aynı il veya başka bir ildeki farklı bir birlik üzerinden yürütmeye yetkilidir.

d) Danışma Kurulunca önerilen 4 (dört) aday arasından 2 (iki) üyeyi proje yürütme üst kurulunda 1 (bir) yıl süreyle görev yapmak üzere seçer.

e) Proje kayıt sistemlerinin ihtiyaçlar doğrultusunda günceller ve gerekli değişiklikleri yapar.

f) Amacına uygun yürütülmediği tespit edilen alt projeleri değerlendirmek üzere proje üst kuruluna sunar. Üst kurulunun alt projeler ile ilgili aldığı kararları uygular.

Proje genel koordinatörünün görevleri

MADDE 9- (1) Proje genel koordinatörünün görevleri şunlardır:

a) Proje Yürütme Kuruluna başkanlık eder.

b) Proje liderini belirler, gerekli hallerde değiştirir.

c) Proje kesin seçim tutanaklarını onaylar.

ç) Birliğin sözleşme gereği istihdam ettiği proje teknik elemanının hizmet sözleşmesini, proje kapsamındaki iş tanımını açısından kontrol eder ve imzalar.

d) İlgili teknik personele yetki devri yapabilir.

Yetkilendirilmiş teknik personelin görevleri

MADDE 10- (1) Yetkilendirilmiş teknik personelin görevleri şunlardır:

a) İllerdeki Proje Yürütme Kurullarına proje genel koordinatörü adına başkanlık eder.

b) Proje genel koordinatörünün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

Enstitülerin görevleri

MADDE 11- (1) Enstitülerin görevleri şunlardır:

a) Enstitü personelinden projelerde yer alan proje lideri ve yardımcı araştırmacı personeli görevlendirilmek üzere TAGEM'e bildirir.

b) Proje ile ilgili TAGEM tarafından verilen iş ve işlemleri yapar. Proje ile ilgili toplantılara katılım sağlar.

Proje liderinin görevlendirilmesi ve görevleri

MADDE 12- (1) Proje liderini, proje genel koordinatörü belirler. Üniversitelerden proje lideri olacak kişilerin kurumlarınca uygun görülmesi halinde görevlendirilmeleri yapılır.

(2) Proje lideri olarak görev alabilecek olan araştırmacılar;

a) Üniversitelerin Ziraat, Veteriner veya farklı bir isim adı altında Tarım ve Hayvancılık ile ilgili Fakültelerin; "Zootečni Bölümü", "Zootečni ve Hayvan Besleme Bölümü" ve "Hayvansal Üretim ve Teknolojileri Bölümü" bünyesinde yer alan anabilim dallarında görev yapan ve bu anabilim dallarından her hangi birinde uzman olan araştırmacılardan,

b) Meslek yüksekokulu veya Yüksekokullardan ise yukarıda belirtilen ilgili uzmanlık alanlarından birinde uzman olan araştırmacılardan,

c) Enstitülerden ise Veteriner Hekim, Ziraat Mühendisi (Zooteknist) veya Lisansüstü mezunu ise yukarıda belirtilen uzmanlık alanlarından birinde uzman olan araştırmacıdan oluşur.

ç) Herhangi bir ilde yürütülen projeyi bahse konu edilen birimlerde "uygun" uzman

araştıracının bulunmaması durumunda ise, üniversitelerin;

Veteriner Fakülteleri'nin "Klinik Bilimler Bölümü" bünyesinde yer alan "Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı" nda görev yapan ve hayvan ıslahı konusunda "uzman" araştırmacılar,

Veteriner Fakülteleri'nin "Klinik Bilimler Bölümü" bünyesinde yer alan "Dölerme ve Suni Tohumlama Anabilim Dalı" nda görev yapan ve hayvan ıslahı konusunda tecrübesi olan "uzman" araştırmacılar da proje lideri olarak seçilebilir.

(3) Proje liderinin görevleri şunlardır:

a) 17 nci maddede belirtilen kriterlere göre işletme, hayvan seçimi ve güncellemelerin yapılmasını sağlar.

b) Hayvan seçimi uygulamalarında alınan veriler (ilk seçim, damızlık seçimi, ayıklama, seleksiyon ve benzeri.) ile beraber morfolojik ırk özelliklerini de dikkate alır.

c) Lideri olduğu yeni alt projeyi, TAGEM araştırma yönergesinde yer alan formata uygun olarak hazırlar ve TAGEM'e sunar. Projede proje lideri dışında en fazla iki yardımcı araştırmacı bulunabilir.

ç) Alt projelere ait yıllık gelişme raporu ile 5 yıllık ara sonuç raporlarını, alt projenin devamı halinde ise bir sonraki 5 yıllık proje teklifini TAGEM araştırma yönergesinde yer alan formata uygun olarak hazırlar ve TAGEM'e gönderir.

d) Yılına ait iş akış planını ve çalışma takvimini ocak ayı sonuna kadar hazırlayarak il müdürlüğü, birlik ve proje teknik elemanına yazılı olarak bildirir.

e) Verilerin zamanında, doğru bir şekilde alınması ve proje kayıt sistemine girilmesi için gerekli tedbirleri alır. Verileri TAGEM tarafından önerilen yöntem ile değerlendirir.

f) Projenin yürütülmesinde karşılaşılan sorunlar konusunda paydaşları zamanında bilgilendirir.

g) Yeni başlayacak veya sonraki 5 yıllık döneme devam edecek alt projeye katılan tüm üyeler proje uygulamaları ve sorumlulukları hakkındaki eğitim toplantısına katılır.

ğ) Proje danışma ve yürütme kurulunda görev alır.

h) Proje yürütme kurulunda alınan kararlar doğrultusunda desteklemeye esas müracaat formunu düzenler. Formu ve ekinde işletme bilgileri ile hayvanların ulusal küpe numaralarını içeren listeyi birlik başkanı ve PTE ile imzalayarak yazılı ve dijital olarak il müdürlüğüne gönderir.

ı) Proje ile ilgili yapılacak harcamalara ilişkin teknik özellik ve miktarı belirten talebi yazılı olarak birliğe iletir. Altışar aylık proje harcamalarına ilişkin hazırlanan raporu birlik başkanı ile imzalar.

i) Ek-2 de örneği yer alan PTE hizmet sözleşmesinin formata uygunluğunu kontrol eder ve imzalar.

İl müdürlüğünün görevleri

MADDE 13- (1) İl müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Projeye dâhil olacak işletme, hayvan seçimi ve güncellemelerde 17 nci maddeye göre iş ve işlemleri yürütür.

b) Bakanlık adına birlik başkanı ile ek-1'de yer alan sözleşmeyi imzalar.

c) Proje yürütme kurulunda görev alır.

ç) Projede görev alacak PTE'nin işe alımı ile ilgili duyuruyu birlik adına yapar, uygun

başvuruları kabul eder, ek-2’de örneği yer alan ve taraflarca imzalanan PTE hizmet sözleşmesini iş tanımı açısından kontrol eder ve imzalar.

d) Proje lideri tarafından hazırlanan desteklemeye esas müracaat formunun ekinde yer alan işletme ve hayvanlara ait bilgileri yerinde, Bakanlık kayıt sisteminde ulusal küpe bazında kontrol eder. Kontrol sonrası ödemeye esas proje destekleme il icmalini düzenleyerek yazılı ve dijital olarak TAGEM’e gönderir.

e) Altışar aylık dönemler halinde yılda en az iki defa hazırlanan proje harcamalarına ilişkin rapor ve eklerini 16 ncı maddeye göre inceler, gerekli gördüğü takdirde daha sık denetleme yapabilir ve rapor isteyebilir. Gelen raporlar il müdürlüğünde muhafaza edilir. Gereği halinde TAGEM’i bilgilendirir.

f) Proje materyali hayvanların koruyucu sağlık hizmetleri ve ulusal küpeleme işlemlerinde öncelik sağlar.

Birliğin görevleri

MADDE 14- (1) Birliğin görevleri şunlardır:

a) Yetkili kurullarında projeye katılma ve yükümlülüklerini yerine getirme kararı aldıktan sonra yetiştiricilerden muvafakatname (ek-3) ve taahhütname (ek-4) alır ve yetiştiriciler adına il müdürlüğü ile ek-1’de yer alan proje sözleşmesini imzalar.

b) Projeye dahil olacak işletme ve hayvan seçiminde, desteklenecek hayvanların işletme tespitinde proje lideri ve il müdürlüğüne her türlü desteği (ulaşım, duyuru, koordinasyon, iş gücü vb.) sağlar.

c) Proje yürütme kurulunda görev alır.

ç) Proje yürütme kurulunca seçilen PTE ile ek-2’de örneği yer alan hizmet sözleşmesini işveren olarak imzalar. PTE’nin maaşını ve diğer özlük haklarını proje bütçesinden banka hesabı üzerinden öder. Proje bütçesinin yetersiz kaldığı durumlarda ise projenin sağlıklı olarak devam etmesinin temini amacıyla birlik genel bütçesinden karşılar.

d) Proje yürütme kurulu kararı olmadan PTE’nin hizmet sözleşmesini tek taraflı feshedemez.

e) Proje liderinin verdiği iş takvimine göre PTE’ye hizmet sözleşmesinde belirtilen şekilde araç temin eder.

f) Projeye katılan üyeleri arasında koordinasyonu sağlar. Projede yer alan yetiştiricileri, proje kapsamındaki sorumlulukları konusunda bilgilendirir. Yetiştiricilerin proje gereği sorumluluklarını yerine getirmesinde, yetiştirici ile müteselsilen sorumludur.

g) Yeni başlayacak veya sonraki 5 yıllık döneme devam edecek alt projeye katılan tüm üyeler için proje uygulamaları ve sorumlulukları hakkında eğitim toplantısı düzenler. İhtiyaç olması halinde, toplantıya proje genel koordinatörü veya yetkilendirilmiş teknik personel katılım sağlar.

ğ) Üyelerinin işletme ve hayvan bilgilerinin Bakanlık kayıt sistemlerinde güncel ve doğru olmasını sağlar.

h) Proje bütçesini ayrı bir hesapta tutar. Proje lideri tarafından teknik özellik ve miktarı belirtilerek hazırlanan yazılı talebi çerçevesinde 16’ncı maddeye göre harcama yapar.

ı) Altışar aylık harcama raporlarını düzenler, proje lideri ile birlikte imzalar ve kontrol edilmek üzere il müdürlüğüne teslim eder. Talebi halinde harcamalar ile ilgili raporu istendiği sıklıkta il müdürlüğüne iletir.

i) Harcamalara ilişkin tüm belgeleri yasal süresi kadar muhafaza eder.

Yetiştiricilerin görevleri

MADDE 15- (1) Yetiştiricilerin görevleri şunlardır:

- a) Proje lideri ve PTE'nin talebi doğrultusunda, taahhüdünden (ek-4) doğan yükümlülüklerini yerine getirir.
- b) Proje teknik elemanın tekrarlayan ziyaretleri arasındaki kayıtları (doğum tarihi ve ağırlığı, ölüm, düşen küpe vb.) işletmede bulundurduğu deftere kayıt eder.
- c) İşletmesinde proje liderinin belirlediği erkek damızlık materyal dışında erkek hayvan bulundurmaz ve erkek hayvanını proje liderinin öngördüğü müddette sürüsünde tutar.
- ç) Doğan tüm yavru ları damızlık seçimine esas olacak kayıtlar alınıncaya kadar elden çıkaramaz.
- d) Projeli işletmeler arası damızlık hayvan değişiminde proje liderinin talimatlarına uyar.
- e) Desteklemeye esas olan hayvanların ölüm raporlarını resmi veteriner hekimden ya da PTE'nin ölen hayvan için hazırlayacağı (kulak numarasını gösterir fotoğraf ekli) ölüm tespit tutanağı kabul edilir.
- f) Doğum, ölüm, satış vb. hayvan hareketlerini il/ilçe müdürlüğüne zamanında bildirerek, işletme ve hayvan bilgilerinin Bakanlık kayıt sistemlerinde güncel ve doğru olmasını sağlar.
- g) Proje kapsamında verilecek eğitim programlarına katılır, proje ile ilgili diğer iş ve işlemleri yapar.
- ğ) Proje kapsamında yer aldığı ırkın verim yönüne göre alınması gereken tüm kayıtları alır ve alınmasına yardım eder.

Proje bütçesinden yapılacak harcamalar

MADDE 16- (1) Birlik, projeye dâhil olan yetiştiricilerden aldığı muvafakatnameye (ek-3) istinaden oluşturduğu ve ayrı bir hesapta tuttuğu proje bütçesinin, projenin sağlıklı bir biçimde sürdürülmesi amacıyla proje liderinin yazılı talebi ve Bakanlığın denetimine açık olmak üzere aşağıda belirtilen harcama kalemlerinde kullanılmasını sağlar.

(2) Araç temini ve yakıt giderinin ödenmesinde aşağıda belirtilen hususlar uygulanır.

- a) Birlik, proje kesintisinden tüm harcamalar gerçekleştirildikten sonra arta kalan miktarı, projede kullanmak üzere TAGEM'den izin alınmak kaydıyla araç satın alabilir.
- b) Proje bütçesinden alınan aracın yıllık sigorta, vergi, muayene ve kasko giderleri proje bütçesinden karşılanabilir. Bu giderler hariç, bakım ve benzeri hiçbir gider karşılanamaz.
- c) Birlik projede kullanılmak üzere araç tahsis eder. Birlik araç tahsis edemediği veya PTE'nin aracı olmadığı durumlarda 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddesi uyarınca doğrudan temin yöntemiyle projede kullanılmak üzere araç temin yoluna gidebilir.
- ç) Projede kullanılacak araçlar 15 (on beş) yaşını geçemez ve araçlar (proje bütçesinden alınanlar hariç) için yakıt gideri dışında hiçbir ücret ödemesi yapılmaz.

(3) Yakıt giderinin ödenmesi: Birlik tarafından projede kullanılmak üzere tahsis edilen, proje bütçesinden satın alınan ve/veya PTE'nin bu amaçla kullandığı özel aracı için günlük olarak düzenlenen araç kilometre takip formuna göre aylık ödeme yapılır.

(4) Yakıt gideri için yapılacak km bedeli ödeme miktarı ek-2'de örneği yer alan PTE hizmet sözleşmesinde belirtilen miktarı geçemez. O yıl için belirlenecek km bedeli TAGEM tarafından talimatlandırılır.

(5) PTE'lerin sözleşmeleri her yılın Ocak ayı içerisinde yenilenir, işe yeni başlayan PTE'lerin sözleşmeleri ise işe başlama tarihinde imzalanır. PTE'lerin net maaşları, her yıl net asgari ücret üzerinden TAGEM tarafından belirlenen kat sayı ile çarpılarak elde edilen rakamın altında olamaz. Kullanılacak ilgili katsayı TAGEM tarafından talimatlandırılır. PTE'nin maaşı ve özlük hakları sağlanırken proje bütçesinin yetersiz olduğu durumlarda, sonradan mahsuplaşmak üzere eksik kalan kısım birlik genel bütçesinden karşılanır. Proje sonlandırıldığı durumda birlik tarafından proje bütçesine aktarılan kısım birlik genel bütçesinden karşılanmış sayılır.

(6) PTE'nin sözleşme süresi bittiğinde (1 yıl) çalıştığı bu süre için, 30 günlük brüt ücret kadar kıdem tazminatı 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerince ödenir.

(7) Her alt projede istihdam edilen PTE'nin hizmet sözleşmesinde (ek-2)'de belirtilen giderler karşılanır.

(8) Proje kapsamında, ihtiyaç duyulması halinde birden fazla PTE çalıştırılmasına proje bütçesi imkânları doğrultusunda proje yürütme kurulu karar verir.

(9) Öğretim üyesi proje liderlerinin proje uygulamaları kapsamında yaptıkları yol, konaklama giderleri ve harcırahı (Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca yurtiçinde verilecek gündelik ve tazminat tutarları için her yıl yayınlanan Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa göre) birlik tarafından proje bütçesinden ödenir.

(10) Enstitü müdürlüklerinde görevli proje liderlerinin yol, harcırah ve konaklama giderleri ise kendi kurumları tarafından karşılanır.

(11) Harcırah ödemelerinin dışında, proje lideri tarafından planlanan yetiştirici eğitimi ve toplantıları ile proje yürütme kurulu toplantı giderleri proje bütçesinden karşılanır.

(12) TAGEM'in organizasyon ve katılım için izin verdiği çalıştay, sempozyum, kongre vb. faaliyetler dışında, yurtiçinde ve yurtdışında yapılan faaliyetlere ilişkin hiçbir harcama proje bütçesinden karşılanmaz.

(13) Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi geneli ve gerekli durumlarda her alt proje kapsamında yapılacak ve doğrudan projenin amacına hizmet edecek alet, donanım (bilgisayar yazılımı, server hizmetleri, sarf malzemesi), işaret ve tespit küpesi alımı, çip, bolus vb kimliklendirme giderleri, projede kayıtlı yetiştiricilerin eğitiminde kullanılmak üzere her türlü eğitim araçları ile basılı evrakların giderleri karşılanır.

(14) Proje Lideri ve PTE'nin kullanımı için, Proje Lideri ve PTE'nin sayısı kadar her 5 (beş) yılda bir taşınabilir bilgisayar alınabilir. Tahsis edilen bilgisayarlar proje adına kayıt edilir, cihaz yenileme veya görev değişikliği durumlarında birliğe teslim edilir.

(15) Birlik tarafından proje teknik elemanlarının projede kayıtlı yetiştiricilerle yapacağı iletişim için telefon hattı (telefon cihazı hariç olmak üzere) tahsis edilir. Bu hattın proje bütçesinde karşılanacak kısmı her yıl TAGEM tarafından talimatlandırılır.

(16) Elit sürülerde babalık testi için yapılan harcamalar karşılanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yetiştirici, Hayvan Seçimi ve Diğer İşlemler

Yetiştirici ve hayvan seçimi ve diğer işlemler

MADDE 17- (1) Proje, her yıl yayınlanan tebliğ’de belirtilen illerde, öngörülen hayvan ırkı ve materyal sayısında uygulanır. Bunların seçimi aşağıdaki esaslar doğrultusunda yapılır:

(2) Yeni başlatılacak alt projelerde; tebliğ yayınlandıktan sonra görevlendirilen proje lideri, il müdürlüğüne yapılan başvurular arasından yetiştirici ve proje hayvan materyaline ilişkin ön seçimi aşağıdaki kriterlere göre yapar. Ek-5 ’de yer alan forma göre hazırlanan seçim tutanağı proje lideri tarafından il müdürlüğüne teslim edilir. Bu süreçte birlik, proje liderine her türlü desteği (ulaşım, duyuru, koordinasyon, iş gücü vb.) sağlar.

a) İşletmelerin seçimi, ulaşım ve veri toplama kolaylığı olacak şekilde planlanmalıdır. Projeye konu olan yetiştiricilik alanında daha uzun süre faaliyet gösteren ve en az okur-yazar olan yetiştiriciye sahip işletmelere öncelik tanınır.

b) Hayvan materyali fenotipik olarak ırk özelliğini taşımali ve küçükbaş hayvanlar 1 (bir), Manda ve yerli sığırlar 18 (ay) ve üzeri yaşta olmalıdır.

c) Küçükbaş alt projelerinde; hem yeni başlayacak olan hem de devam eden ıslah projelerinde dişi/erkek hayvan sayısı oranı yirmi (20) baş dişi anaç materyale bir (1) baş erkek materyal (koç/teke) olacak şekilde düzenlenmesi esastır. Eksik durumlarda bu orana tamamlanması sağlanır.

ç) Manda ve yerli sığırlarda yeni başlayacak olan ıslah projelerinde dişi/erkek hayvan sayısı oranı otuz (30) baş dişi anaç materyale bir (1) baş erkek materyal (boğa) olacak şekilde düzenlenmesi esastır.

d) İl Müdürlüğü kendisine teslim edilen hayvan seçim tutanağında işletme ve hayvan bilgilerinin güncel olup olmadığını (işletmede bulunan hayvanların ulusal küpe numaraları, ırk, cinsiyet ve işletme sahibine ilişkin bilgilerin kayıt sistemi ile uyumu vb.) Bakanlık kayıt sisteminde ve yerinde kontrol ile tespit eder. Kontrolü tamamlanan ve imzalanan hayvan seçim tutanağı (ek-5) TAGEM’e gönderilir. TAGEM tarafından onaylandıktan sonra kesin seçim listesine dönüşür.

e) Kesin seçim listesi (ek-5) ekinde yer alacak şekilde yetiştiriciler adına birlik ile İl Müdürlüğü arasında Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi Hizmet Sözleşmesi (ek-1) imzalanır ve bir nüshası TAGEM’e gönderilir.

f) Hizmet sözleşmesi imzalanan (ek-1) projedeki hayvan materyaline proje lideri ve birlik koordinasyonunda proje işaret küpesi takılır. Proje işaret küpeleri Bakanlık kayıt sistemindeki ulusal küpe numarası ile eşleştirilir. Bu listenin bir nüshası yazı ekinde il müdürlüğüne gönderilir.

g) Birlik tarafından kesin seçim listesinde yer alan yetiştiricilerden muvafakatname (ek-3) ve taahhütname (ek-4) proje başlamadan alınır ve her yıl yenilenir.

(3) Devam eden alt projelerde hayvan materyalinin eksilmesi durumunda, proje liderinin önerisi doğrultusunda, projeden çeşitli sebeplerle ayrılan yetiştiricilerin aynı proje yılında olan (generasyon, kuşak) hayvanları ile tamamlanması veya mevcut projede yer alan yetiştiricilerin hayvanlarının doğan yavrularından, hayvan sayısını artırarak tamamlanması esastır. Ancak, projede hayvan sayısının eksilmesi halinde projeye, yeni işletme bazında dişi hayvan dâhil edilebilir. Bu işletmelerde kullanılacak erkek materyalin projede kayıtlı hayvanlardan seçilmesi esastır. Devam eden beş yıllık dönemler içinde aynı hüküm geçerlidir.

(4) Küçükbaş hayvan ıslahı alt projelerinde ikinci beş yıllık dönemden itibaren projedeki materyal için damızlık üretecek yeterli sayıda elit sürü oluşturulur. Her alt projedeki elit sürü

hayvan sayısı, projedeki anaç koyun/keçinin en az %10'u oranında olmalıdır. Elit sürüler projedeki en az sayıda işletmeden oluşturulacak şekilde planlanır. Elit sürü olarak seçilen işletmelerdeki hayvanların tamamının ya da bir kısmının elit olarak projede yer alması tercih sebebidir. Projede bulunan işletme gerek taban sürü gerekse elit sürü niteliğinde olsa bile aynı ırktan veya farklı ırklardan proje dışı ırktan erkek hayvan bulundurulamaz.

(5) Projede bulunan işletmelerde damızlık yenileme, devir işlemi vb. amaçlı hayvan giriş çıkışı işlemlerinde Bakanlık kayıt sistemindeki ulusal küpe numarası ile işaret küpesi PTE tarafından eşleştirilir. Bu listenin bir nüshası il müdürlüğüne yazı ekinde gönderilir.

(6) Projede yer alan hayvanların Bakanlık kayıt sistemindeki ulusal küpe, işaret küpe eşleştirmeleri ve kontrolü biri destekleme icmal döneminden önce olmak üzere yılda en az iki (2) defa PTE tarafından yapılır. Bakanlık kayıtları ile uyumlu olması sağlanır.

(7) Küçükbaş alt projelerde yer alan işletmelerde; her yıl, hem taban hem de elit işletmelerin her biri için, o yıl içerisinde doğan ve sütten kesim döneminde tartımı alınan erkek yavruların % 10'u, dişi yavruların ise % 20'si işletmenin bir sonraki yıl için kendi ihtiyacı olarak ayrılır. Ayrıca, elit işletmelerde, işletmenin kendi ihtiyacı olan damızlıklar ayrıldıktan sonra geriye kalan ve en iyi verim artışı sağlamış olan ilk % 10 erkek ve % 20 dişi yavrular satışa sunulmak üzere hem kayıt sisteminden (UKİBS) hem de işletmede farklı olarak işaretlenir. Bu hayvanlara ait liste proje lideri tarafından hazırlanarak İl Müdürlüğüne teslim edilir.

(8) Küçükbaş ıslah projelerinde her yıl projedeki hayvanların en fazla % 25'ine kadar oranda damızlık materyal (sürü yenilemesi) yenilemesi yapılabilir.

(9) Elit sürü kaydı tutulan işletmelerde babalık testi yapılması TAGEM tarafından talimatlandırılır.

(10) Küçükbaş ıslah projelerinde, elit işletmelerin hem kendi ihtiyacı için hem de satışa sunulmak üzere ayrılan erkek ve dişi damızlıklara "Hayvancılık Genel Müdürlüğü" tarafından "Damızlık Belgesi" düzenlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Proje Teknik Elemanında Aranacak Şartlar, Duyuru ve Müracaat, Değerlendirme, Sözleşme

Proje teknik elemanında aranacak şartlar

MADDE 18- (1) PTE olarak istihdam edileceklerde aşağıdaki şartlar aranır.

a) T.C. Vatandaşı olması,

b) Türkiye'de bulunan üniversiteler ile bunlara denkliği kabul edilen yurtdışında kurulu üniversitelerin ziraat fakültesi hayvansal üretim/zootečni bölümü, veteriner fakülteleri, meslek yüksekokullarının hayvancılık bölümleri ile veteriner sağlık teknikerliği mezunu, veteriner sağlık/ziraat teknisyeni (hayvancılık alanı) mezunu veya yüksek lisansını zootečni bölümünde yapmış olması,

c) Askerlikle ilişkisinin bulunmaması veya en az 12 (on iki) ay tecilli olması,

d) Arazi çalışmalarını yürütmeye engel halinin bulunmaması,

e) Hırsızlık, Dolandırıcılık, Güveni Kötüye Kullanma, Görevi Kötüye Kullanma, Rüşvet, İrtikap, Zimmet, Özel Belgede Sahtecilik, Resmi Evrakta Sahtecilik, Parada Sahtecilik, Kıymetli Damgada Sahtecilik, Mühürde Sahtecilik ve Hileli İflas suçlarından hüküm giymemiş olması,

f) En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olması (projede kullanabileceği bir araca sahip olması tercih sebebidir),

(2) Proje teknik elemanının projenin yürütüleceği il veya ilçede ikamet etmesi tercih sebebidir.

Duyuru ve müracaat

MADDE 19- (1) Yetkili kurullarında, teknik hizmet satın alma kararı ve yetkisi alan birlik, il müdürlüğü aracılığıyla mahalli araçlar ile il sınırları içerisinde 10 iş günü süreyle duyurunun yapılmasını sağlar. Bu duyuruda, müracaat ve seçim tarihi ile PTE’de aranan nitelikler yer alır. Müracaatlar il müdürlüğüne yapılır ve aşağıdaki belgeler istenir.

- a) Müracaat dilekçesi,
- b) Diploma veya çıkış belgesinin tasdikli sureti,
- c) Nüfus Cüzdan fotokopisi,
- ç) Askerlikle ilgili durumunu gösterir belge,
- d) İkametgâh belgesi
- e) Sürücü belgesi,
- f) Özgeçmiş, varsa yüksek lisans, doktora mezuniyet belgesinin tasdikli sureti,
- g) Sabıka kaydı belgesi,
- ğ) Sağlık raporu.

Değerlendirme

MADDE 20- (1) İl müdürlüğü tarafından müracaatlar incelenir. Şartları taşımayan adaylar sınava çağrılmaz. Şartları taşıyan adayların dosyaları proje yürütme kurulu tarafından mülakat öncesi yeniden değerlendirilir ve gerekli şartları taşıyan adaylar mülakat sınavına alınır. Aday sayısı 10 (on) ve daha fazla kişiyi geçmesi durumunda yazılı sınav yapılabilir. Yazılı sınav yapılması durumunda sınav sonucu ilk 5 (beş) kişi arasına giren adaylar sözlü sınava alınır. Bir asil ve bir yedek PTE belirlenir. Kararlar salt çoğunluk ile alınır. Eşitlik halinde kurul başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır.

Sözleşme

MADDE 21- (1) Asil olarak belirlenen PTE’ye, birlik yönetimince sözleşme yapılmak üzere davet mektubu gönderilir. Tebligat tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde PTE ile sözleşme imzalanır. Tebligat yapılan asil PTE on beş gün içerisinde davete icabet etmez ise, yedek adaya tebligat yapılarak sözleşmeye davet edilir. Tebligat elden imza karşılığında da yapılabilir. Birlik ve PTE arasında imzalanacak olan ek-2 yer alan sözleşme, Proje liderinin uygun görüşü ile il müdürlüğüne teslim edilir. İl müdürlüğünce mevzuata uygunluk kontrolü yapılan sözleşme, üst yazı ile TAGEM’e gönderilir. PTE’nin görev, yetki ve sorumlulukları sözleşmede ayrıntılı olarak belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Projenin Yürütülmesi, Projede Alınacak Asgari Veriler ve Verim Yönlerine göre Küçükbaş Hayvan Irkları, Verilerin Değerlendirilmesi, Yayın ve Dokümantasyon

Projenin yürütülmesi

MADDE 22- (1) Yetiştirici, işletme ve hayvanların belirlenmesini müteakip, il müdürlüğü ile birlik arasında sözleşme imzalanarak (ek-1) proje başlatılır. Proje teknik elemanı istihdamı sağlanır, 23 üncü maddede belirtilen verim kayıtları alınmaya başlanır. Projede

belirtilen ıslah çalışmalarına yönelik iş ve işlemler proje liderinin hazırladığı çalışma takvimi çerçevesinde yürütülür.

Projede alınacak asgari veriler

MADDE 23- (1) Küçükbaş hayvanlarda alınacak asgari veriler:

a) Eti ırklarda:

- (1) Doğum ağırlığı,
- (2) Sütten kesim ağırlığı (60, 90, 120. günlerden en az biri),
- (3) Damızlık adayı olarak ayrılmış hayvanlarda 6. ay ağırlığı,
- (4) Damızlıkta kullanılacak hayvanın (dişi, erkek) ilkin e damızlıkta kullanma ağırlığı alınır.

b) Sti ırklarda:

- (1) Doğum ağırlığı,
- (2) Sütten kesim ağırlığı (60, 90, 120. günlerden en az biri),
- (3) Damızlık adayı olarak ayrılmış hayvanlarda 6. ay ağırlığı,
- (4) Süt kontrolü (30 günde 1, en az 3 sağım kontrolü),
- (2) Damızlıkta kullanılacak hayvanın (dişi, erkek) ilkin e damızlıkta kullanma ağırlığı alınır.

c) Kombine ırklarda:

- (1) Doğum ağırlığı,
- (2) Sütten kesim ağırlığı (60, 90, 120. günlerden en az biri),
- (3) Damızlık adayı olarak ayrılmış hayvanlarda 6. ay ağırlığı,
- (4) Sağım yapılan işletmelerde, Süt kontrolü (30 günde 1, en az 3 sağım kontrolü),
- (3) Damızlıkta kullanılacak hayvanın (dişi, erkek) ilkin e damızlıkta kullanma ağırlığı alınır.

d) Yapağı ve tiftik verim yönlü ırklarda:

- (1) Doğum ağırlığı,
- (2) Sütten kesim ağırlığı (60, 90, 120. günlerden en az biri),
- (3) Damızlık adayı olarak ayrılmış hayvanlarda 6. ay ağırlığı,
- (4) Kirli yapağı/tiftik ağırlığı (yıl da bir),
- (5) Damızlık adayı olarak ayrılmış hayvanlarda lif çapı, uzunluk, mukavemet ve elastikiyet analizi,
- (6) Damızlıkta kullanılacak hayvanın (dişi, erkek) ilkin e damızlıkta kullanma ağırlığı alınır.

(2) Anadolu mandası ve yerli sığır ırklarında alınacak asgari veriler:

- a) Doğum ağırlığı,
- b) Altı ay canlı ağırlığı,
- c) On iki ay canlı ağırlığı,
- ) Ayda bir olmak üzere en az beş kez süt verim kontrolü,
- d) Proje Liderinin uygun gördüğü sürülerdeki hayvanlarda süt analizi yapılır.

(3) Verim yönlerine göre kkbaş hayvan ırk/genotipleri

a) Et verim yönlerine göre kkbaş hayvan ırk/genotipleri: Dağlı Koyunu, Eşme Koyunu, Karayaka Koyunu, Karya Koyunu, Kıvrıcık Koyunu, Pırlak Koyunu, Pırit Koyunu, Ramlı Koyunudur.

b) Süt verim yönlerine göre tipi küçükbaş hayvan ırk/genotipleri: İvesi Koyunu, Sakız Koyunu, Şavak Akkarman Koyunu, Tahirova Koyunu, Kilis Keçisi, Maltız Keçisi, Şam Keçisi, Türk Saanen Keçisidir.

c) Kombine verim yönlerine göre küçükbaş hayvan ırk/genotipleri: Akkaraman Koyunu, Bafra Koyunu, Güney Karaman Koyunu, Hamdani Koyunu, Hemşin Koyunu, Kangal Akkaraman Koyunu, Karacabey Merinosu Koyunu, Karakaş Koyunu, Koçeri Koyunu, Morkaraman Koyunu, Norduz Koyunu, Orta Anadolu Merinosu Koyunu, Zom Koyunu, Honamlı Keçisi, Kıl Keçisidir.

ç) Tiftik verim yönlerine göre küçükbaş hayvan ırk/genotipleri: Ankara (Tiftik) Keçisidir.

Verilerin değerlendirilmesi

MADDE 24- (1) PTE, çalışma takvimi doğrultusunda elde ettiği verileri düzenli olarak TAGEM tarafından oluşturulan proje kayıt sistemlerine girer. Proje lideri tarafından bu veriler değerlendirilir, raporlanır, proje yürütme ve danışma kurulu toplantılarında sunulur.

Yayın ve dokümantasyon

MADDE 25- (1) Projeden elde edilecek verilere dayalı olarak yapılacak her türlü yayın (Lisansüstü tez çalışması, yurtiçi ve yurt dışı bilimsel makale, sözlü ve yazılı bildiri vb.) TAGEM'in yazılı onayı olmadan yapılamaz.

(2) Yapılacak her türlü yayında projenin TAGEM tarafından desteklendiği yayın kuralları çerçevesinde belirtilmek zorundadır.

(3) Yapılan yayınlar dijital ortamda yayın tarihinden itibaren 30 gün içerisinde TAGEM'e gönderilir.

(4) Kabul edilen proje teklifinde yer alan araştırmacılar TAGEM'in izni olmadan değiştirilemez.

(5) TAGEM personeli ve PTE hariç, projede yer almayan kişiler yapılacak yayınlarda yer alamaz. Projede yer almayan ancak, yapılacak yayınlara katkı sunan araştırmacılar için ise TAGEM'in onayı alınır.

(6) Proje materyali hayvanlardan proje kapsamı dışında, veri alınması ve yayın yapılması için TAGEM'den izin alınır.

(7) TAGEM'in onayı olmadan yapılacak her türlü veri alınması ve yayın yapılması durumunda ilgili etik kurullara bildirim yapılır. İdari ve hukuki işlemler uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Denetim ve Yaptırımlar

Denetim ve yaptırımlar

MADDE 26- (1) Tarafların sözleşme hükümlerini yerine getirmemesi halinde ilgili mevzuat ve sözleşmelerde belirtilen cezai hükümler uygulanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Ödeme, Yürütme ve Ekler

Ödeme

MADDE 27- (1) Proje lideri tarafından destekleme tebliğine uygun olarak hazırlanan desteklemeye esas müracaat formu il müdürlüğüne, il müdürlüğü tarafından düzenlenen proje

destekleme il icmalı TAGEM'e gönderilir. TAGEM destekleme ödemeleri için ödemeye esas evrakları Bakanlığın ilgili birimine gönderir.

(2) Yetiştiriciler, birim hayvan başına yapılan destekleme ödemelerinden, projenin uygulanabilmesi için muvafakatnamede (ek-3) belirtilen orana karşılık gelen miktarı ayrı tutulan proje hesabına yatırır.

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 28- (1) 2/9/2022 tarihli ve 6797809 sayılı Bakanlık Makamı Oluru ile yürürlüğe konulan Halk Elinde Hayvan Islahı Ülkesel Projesi Uygulama Esasları Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 29- (1) Bu Yönerge onayı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 30- (1) Bu Yönerge hükümlerini Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürü yürütür.